

	Informativa Privacy - Selezione del Personale e Candidati Docenti	Rev. 00 del 23/06/2026
	Modello Organizzativo Privacy	

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

La presente informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") a tutti i soggetti che partecipano ai processi di selezione avviati da SIMPLIA S.r.l., sia per posizioni di lavoro dipendente, sia per collaborazioni in qualità di docente o formatore autonomo. L'informativa descrive le finalità e le basi giuridiche del trattamento, le categorie di dati raccolti, i tempi di conservazione, i destinatari e i diritti riconosciuti agli interessati.

Soggetti interessati

Candidati a posizioni di lavoro dipendente presso SIMPLIA S.r.l. e candidati a collaborazioni in qualità di docente o formatore autonomo (lavoratori autonomi, liberi professionisti, titolari di partita IVA) che inviano spontaneamente il proprio curriculum vitae oppure rispondono ad annunci pubblicati da SIMPLIA S.r.l.

Titolare del trattamento

SIMPLIA S.r.l. con sede in Centro Direzionale Milanofiori, Strada 1 Palazzo F3 – 20057 Assago (MI), P.IVA/C.F. 14620140963, mail di contatto: info@simpliaformazione.it

Finalità del trattamento e basi giuridiche

I suoi dati saranno trattati per le seguenti finalità sulla base delle relative basi giuridiche:

n°	Finalità	Base giuridica
1	Ricezione, valutazione e gestione del curriculum vitae e della candidatura. Attività connesse alla ricerca e selezione, inclusi colloqui, test e verifiche della documentazione fornita. La candidatura può riguardare: (a) posizioni di lavoro dipendente; (b) collaborazioni come docente o formatore autonomo per l'erogazione di percorsi formativi.	Misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato. Art. 6 par. 1 lett. b) GDPR. Per le candidature spontanee: art. 111-bis D.Lgs. 196/2003 (il consenso non è richiesto per i CV trasmessi spontaneamente). Per dati particolari eventualmente presenti nel CV: art. 9 par. 2 lett. b) GDPR.
2	Verifica delle informazioni pubblicamente disponibili sui profili social professionali dell'interessato (es. LinkedIn), limitatamente ai dati di natura professionale necessari per valutare l'idoneità al profilo ricercato.	Legittimo interesse del Titolare a verificare le informazioni fornite, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'interessato. Art. 6 par. 1 lett. f) GDPR.
3	Conservazione del curriculum vitae e dei dati di candidatura in un database interno di SIMPLIA S.r.l., al fine di contattare l'interessato in occasione di future opportunità lavorative o di collaborazione coerenti con il profilo. L'interessato può opporsi a questa finalità in qualsiasi momento.	Legittimo interesse del Titolare alla gestione efficiente del processo di selezione e alla valorizzazione dei profili idonei. Art. 6 par. 1 lett. f) GDPR. L'interessato può opporsi al trattamento ai sensi dell'art. 21 GDPR.
4	Per i soli candidati docenti: verifica dei requisiti di qualifica e competenza richiesti dall'accREDITamento di SIMPLIA S.r.l. presso la Regione Lombardia e dai fondi interprofessionali (es. Fondimpresa, Fonarcom), inclusa la raccolta del curriculum vitae, titoli di studio, abilitazioni e precedenti esperienze formative documentate.	Obbligo legale derivante dai requisiti di accREDITamento e dai regolamenti dei fondi interprofessionali. Art. 6 par. 1 lett. c) GDPR. Requisiti Regione Lombardia – AccREDITamento Enti Formativi; normativa Fondimpresa, Fonarcom e altri fondi

	Informativa Privacy - Selezione del Personale e Candidati Docenti	Rev. 00 del 23/06/2026
	Modello Organizzativo Privacy	

n°	Finalità	Base giuridica
		interprofessionali.

In nessun modo ai suoi dati personali verrà applicato un processo decisionale automatizzato (profilazione).

Categorie di dati personali trattati

Per le finalità di cui sopra si rende necessario trattare le seguenti categorie di dati personali:

Dati comuni: dati anagrafici e di contatto (nome, cognome, indirizzo, e-mail, numero di telefono); dati relativi all'istruzione, alla formazione e all'esperienza professionale contenuti nel curriculum vitae; eventuali dati presenti su profili professionali pubblici (es. LinkedIn), limitatamente alla componente professionale.

Per i candidati a posizioni dipendenti, dati particolari ai sensi dell'art. 9 GDPR eventualmente contenuti nel curriculum vitae (es. appartenenza a categorie protette ex L. 68/99, stato di salute): tali dati sono trattati nella misura strettamente necessaria all'adempimento degli obblighi di legge in materia di lavoro.

Per i candidati docenti: dati relativi al profilo professionale e alle competenze didattiche (curriculum vitae, titoli di studio, abilitazioni, certificazioni, esperienze formative documentate) richiesti dai regolamenti degli enti di accreditamento.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per la finalità n. 1 è necessario per consentire a SIMPLIA S.r.l. di valutare la candidatura: in assenza dei dati non sarà possibile dare seguito alla selezione. Il conferimento per la finalità n. 4 (sola candidatura docenti) è necessario per verificare il rispetto dei requisiti di accreditamento; in sua assenza non sarà possibile formalizzare la collaborazione per i corsi finanziati. Le finalità nn. 2 e 3 non richiedono conferimento diretto da parte dell'interessato.

Destinatari o categorie di destinatari

I dati personali potranno essere comunicati a: soggetti che erogano servizi di assistenza al sistema informatico aziendale e di hosting (nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR); consulenti e liberi professionisti anche in forma associata coinvolti nel processo di selezione; fondi interprofessionali e Regione Lombardia, limitatamente ai dati dei candidati docenti necessari per la verifica dei requisiti di accreditamento (in qualità di titolari autonomi del trattamento). I dati non saranno comunicati ad altri soggetti terzi senza specifica informativa e, ove necessario, consenso dell'interessato.

Diffusione dei dati personali

I dati raccolti non saranno in alcun modo diffusi.

Trasferimento dei dati in Paesi terzi

I dati personali sono trattati e conservati all'interno dell'Unione Europea (UE) e del SEE, su server e infrastrutture cloud gestiti da fornitori nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR. Qualora si rendesse necessario un trasferimento verso Paesi terzi, avverrà nel rispetto degli artt. 44-49 GDPR mediante strumenti di garanzia adeguati (es. Clausole Contrattuali Standard adottate dalla Commissione Europea).

Periodo di conservazione dei dati

La conservazione dei dati è stabilita secondo le seguenti logiche:

	Informativa Privacy - Selezione del Personale e Candidati Docenti	Rev. 00 del 23/06/2026
	Modello Organizzativo Privacy	

Finalità	Periodo di conservazione
Candidatura attiva (finalità n. 1): gestione del processo di selezione in corso.	Per la durata del processo di selezione e fino alla sua conclusione (accettazione o rifiuto della candidatura).
Conservazione del profilo in database interno per future opportunità (finalità n. 3).	24 mesi dall'ultimo contatto utile o dalla conclusione del processo di selezione, salvo revoca dell'interessato. Decorso tale termine i dati sono cancellati o anonimizzati.
Verifica profili social professionali (finalità n. 2).	Le informazioni verificate sono conservate per il tempo strettamente necessario alla valutazione e, comunque, non oltre il termine della selezione.
Requisiti di qualifica docenti per accreditamento (finalità n. 4).	Per la durata della collaborazione e, successivamente, per il periodo previsto dai regolamenti degli enti accreditanti (Regione Lombardia, fondi interprofessionali), in ogni caso non inferiore a 10 anni dalla cessazione della collaborazione.

Diritti dell'interessato

Ai sensi degli artt. 15-22 GDPR, l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di: accesso (art. 15); rettifica (art. 16); cancellazione/oblio (art. 17); limitazione del trattamento (art. 18); portabilità dei dati (art. 20), esercitabile limitatamente ai trattamenti basati sul consenso o sull'esecuzione di un contratto, effettuati con mezzi automatizzati; opposizione al trattamento (art. 21), esercitabile in ogni momento per le finalità basate sul legittimo interesse (nn. 2 e 3).

Per esercitare i propri diritti l'interessato può contattare SIMPLIA S.r.l. all'indirizzo info@simpliaformazione.it. Per maggiori informazioni è possibile consultare il sito www.garanteprivacy.it.

Ai sensi dell'art. 77 GDPR l'interessato può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza Venezia, 11 – 00186 Roma – e-mail: urp@gpdp.it – PEC: protocollo@pec.gpdp.it – sito: www.garanteprivacy.it.

Nota per i candidati che inviano il CV spontaneamente

Ai sensi dell'art. 111-bis del D.Lgs. 196/2003, nel caso in cui il curriculum vitae sia trasmesso spontaneamente dall'interessato, il consenso al trattamento non è richiesto. La presente informativa verrà fornita al momento del primo contatto utile successivo all'invio del curriculum medesimo.